

राज्यातील विजाभज आश्रमशाळेतून अतिरिक्त ठरलेले शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचारी यांचे समायोजन करणेबाबतची कार्यपद्धती.

महाराष्ट्र शासन

विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण विभाग,
शासन परिपत्रक क्रमांक: विभशा-२०१८/प्र.क्र. ६३/विजाभज-२
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.
दिनांक : ०८ मार्च, २०१८

परिपत्रक :-

राज्यातील शासन मान्यताप्राप्त खाजगी अनुदानित संस्थेची विजाभज प्रवर्गाची आश्रमशाळा बंद पडल्यामुळे किंवा एखाद्या आश्रमशाळेची मान्यता रद्द केल्यामुळे अथवा विद्यार्थी संख्येअभावी एखादी तुकडी कमी झाल्यामुळे किंवा इतर कारणांमुळे अशा आश्रमशाळांतील शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांना अतिरिक्त ठरविण्याची कार्यवाही करण्यात येते. अशा अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन इतर अनुदानित सुरु असलेल्या आश्रमशाळांमध्ये कशा पद्धतीने करावे, याबाबत कार्यपद्धती निश्चित करून देण्यात आलेली नाही. ही बाब विचारात घेऊन राज्यातील शासन मान्यताप्राप्त खाजगी अनुदानित आश्रमशाळांतून अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन कशा पद्धतीने करावे, याबाबतची कार्यपद्धती पुढीलप्रमाणे निश्चित करून देण्यात येत आहे:-

जिल्हास्तरा वरील कार्यपद्धती :-

१) राज्यातील ज्या आश्रमशाळांतील जे शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी वरील कारणास्तव अतिरिक्त ठरले आहेत, अशा कर्मचा-यांची दोन प्रकारे ज्येष्ठता यादी जिल्हास्तरावरील सहायक आयुक्त/सहायक संचालक यांचे कार्यालयात तयार करण्यात यावी.

२) सुरु असलेल्या आश्रमशाळेतील विद्यार्थी संख्या कमी झाल्यामुळे जे शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी अतिरिक्त ठरतात, अशा कर्मचा-यांचे समायोजन होईपर्यंत त्यांचे वेतन बंद करता येत नाही. त्यामुळे विद्यार्थी संख्या कमी झाल्यामुळे जे शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी अतिरिक्त ठरतील, अशा अतिरिक्त ठरलेल्या कर्मचा-यांची ज्येष्ठता यादी स्वतंत्रपणे तयार करावी. सदर यादीची एक प्रत संबंधित प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक व संचालनालयास पाठवावी.

३) दुसरी यादी जे शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी एखादी आश्रमशाळा बंद पडल्यामुळे किंवा त्या आश्रमशाळेची मान्यता रद्द केल्यामुळे शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी अतिरिक्त ठरले असतील अशा कर्मचा-यांची ज्येष्ठता यादी स्वतंत्रपणे तयार करावी. सदर यादीची एक प्रत संबंधित प्रादेशिक

उपायुक्त/उप संचालक व संचालनालयास पाठवावी.

४) अतिरिक्त कर्मचा-यांचे समायोजन करताना विद्यार्थी संख्या कमी झाल्यामुळे जे कर्मचारी अतिरिक्त ठरतात, त्यांना महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८९ मधील तरतुदीनुसार त्यांचे वेतन सुरु ठेवावे लागते. त्यामुळे अशा शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन प्रथमत: करण्यात यावे.

५) बंद पडलेल्या/मान्यता रद्द केलेल्या आश्रमशाळेतून अतिरिक्त ठरलेल्या कर्मचा-यांना त्यांचे समायोजन होईपर्यंत वेतन अदा करता येत नाही. अशा बंद पडलेल्या आश्रमशाळांचे स्थलांतर व हस्तांतरण शासन निर्णय दि. १९/१२/२०१६ मधील तरतुदीनुसार करण्यात येते. या शासन निर्णयातील तरतदीनुसार या बंद पडलेल्या आश्रमशाळेतील सर्व कर्मचा-यांचे समयोजन नव्याने हस्तांतरीत व स्थलांतरीत झालेल्या आश्रमशाळांमध्ये होणे बंधनकारक आहे. त्यामुळे वरील अनुक्रमांक ४ मध्ये उल्लेख करण्यात आलेल्या कर्मचा-यांचे प्रथमत: समायोजन केल्यानंतर आवश्यकतेप्रमाणे सेवा ज्येष्ठता विचारात घेऊन नियमानुसार बंद पडलेल्या किंवा मान्यता रद्द केलेल्या आश्रमशाळेतून अतिरिक्त ठरलेल्या कर्मचा-यांचे समायोजन करण्याची कार्यवाही करण्यात यावी.

६) संबंधित जिल्हयातील आश्रमशाळांमध्ये रिक्त झालेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांच्या रिक्त पदांवर त्या जिल्हयातून अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची समायोजनाने नियुक्ती करण्याची कार्यवाही संबंधित जिल्हयाचे सहायक आयुक्त/सहायक संचालक यांनी ३० दिवसांत सेवा ज्येष्ठता विचारात घेऊन नियमानुसार करावी. समायोजनाने नियुक्त केलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांच्या नियुक्तीच्या आदेशाची एक प्रत प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक, संचालनालय व शासनास पाठवावी. तसेच संबंधित संस्था व शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी यांच्याकडून आदेश मिळाल्याची पोहोच घ्यावी.

७) ज्या अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची संबंधित आश्रमशाळेत समायोजनाने नियुक्ती करण्यात आलेली आहे, अशा कर्मचा-यास नियुक्तीचे आदेश मिळाल्याच्या दिनांकापासून १५ दिवसांत संबंधित आश्रमशाळेत रुजू होणे बंधनकारक राहील. अन्यथा सदर संस्था कारवाईस पात्र राहतील. सदरहू कर्मचारी १५ दिवसांत संबंधित आश्रमशाळेत रुजू झाला नाही तर त्याचे नाव

कायम स्वरूपी अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या यादीतून वगळण्यात यावे. जे संस्था/शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी आदेश घेण्यास टाळाटाळ करीत असतील तर त्यांना आदेशाची प्रत रजिस्टर एडी/ स्पीड पोस्टद्वारा पाठवावी व त्याची नोंद ठेवावी.

८) अतिरिक्त ठरलेल्या कर्मचा-यास समायोजनाने नियुक्ती दिल्यानंतर सदरहू कर्मचारी १५ दिवसांत संबंधित आश्रमशाळेत रुजू झाला नाही तर अशा कर्मचा-यास त्याचे नाव अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या यादीमध्ये ठेवण्याचा हक्क राहाणार नाही किंवा सांगता येणार नाही.

९) अतिरिक्त ठरलेल्या कर्मचा-यांचे समायोजन करताना बिंदू नामावलीनुसार रिक्त असलेल्या पदावर त्याच बिंदूचा आरक्षित अतिरिक्त कर्मचारी उपलब्ध होत असल्यास अशा आरक्षणाच्या बिंदूवरील रिक्त पदावर त्याच बिंदूच्या अतिरिक्त कर्मचा-याची कायमस्वरूपी समायोजनाने नियुक्ती करण्यास प्राधान्य द्यावे. मात्र, बिंदू नामावलीनुसार आरक्षित प्रवर्गातील अतिरिक्त कर्मचारी उपलब्ध होत नसल्यास त्या बिंदूवरील आरक्षित कर्मचारी उपलब्ध होईपर्यंत अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या यादीतील कर्मचा-याची सेवा ज्येष्ठता विचारात घेऊन नियमानुसार "तात्पुरत्या स्वरूपात" अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन करण्याची कार्यवाही करण्यात यावी व आरक्षणाचा बिंदू पुढे ओढण्यात यावा.

१०) ज्या अतिरिक्त कर्मचा-यांचे समायोजन होऊ शकले नाही,अशा अतिरिक्त कर्मच-यांची यादी/उर्वरित अतिरिक्त कर्मचा-यांची यादी प्रादेशिक उप आयुक्त/प्रादेशिक उप संचालक, समाज कल्याण विभाग यांचेकडे पाठवावी.

११) ज्या जिल्हयामध्ये विजाभज आश्रमशाळेतून जे शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी अतिरिक्त ठरलेले आहेत, अशा अतिरिक्त कर्मचा-यांची यादी, त्यांचे नाव, पदनाम, जातीचा प्रवर्ग, मूळ नियुक्तीचा दिनांक, रुजू झाल्याचा दिनांक, सक्षम प्राधिका-याने त्यांचे पदास मान्यता दिल्याचा दिनांक, शैक्षणिक अर्हता, बिंदू नामावलीनुसार ज्या प्रवर्गातून नियुक्ती देण्यात आली आहे त्या जातीचा प्रवर्ग, सेवा ज्येष्ठता इ. बाबी नमूद करून राज्य शासनाच्या अथवा या विभागाच्या वेबसाईटवर प्रसिद्ध करावी.

१२) अतिरिक्त कर्मचा-याचे समायोजन करताना संबंधित जिल्हयातील ज्या ज्या आश्रमशाळांमध्ये त्याच्यासाठी रिक्त असलेल्या पदावर शक्य तो त्याच्या इच्छेनुसार समायोजन

करण्याची कार्यवाही करावी. मात्र त्यांचे इच्छेनुसार समायोजन शक्य नसल्यास वर उल्लेखित नियमाप्रमाणे समायोजन करावे.

१३) कोणत्याही परिस्थितीत जिल्हा, प्रादेशिक विभाग किंवा राज्यातील अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची यादी संपुष्टात आल्याशिवाय कोणत्याही आश्रमशाळेत रिक्त झालेल्या पदावर नवीन कर्मचा-याची नियुक्ती करण्यासाठी मान्यता दिली जाणार नाही किंवा कोणत्याही संस्थेस जाहीरात प्रसिध्द करण्याची अनुमती दिली जाणार नाही.

१४) राज्यातील प्रत्येक शासन मान्यताप्राप्त खाजगी अनुदानित संस्थेच्या आश्रमशाळेस अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन करणे व त्या समायोजनाच्या कर्मचा-यास रुजू करून घेणे बंधनकारक राहील.

१५) जिल्हा, प्रादेशिक विभाग किंवा राज्यस्तरावर अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी उपलब्ध असताना अतिरिक्त कर्मचा-याची समायोजनाने नियुक्ती न करता ज्या संस्थेने परस्पर जाहीरात देऊन नवीन पद भरण्याची कार्यवाही स्वतःच्या अधिकारात केली असेल तर अशा संस्थेच्या आश्रमशाळेविरुद्ध शिस्तभंगाची कारवाई करून त्यांना आपल्या आश्रमशाळेची मान्यता रद्द का करण्यात येऊ नये, याबाबत नोटीस जारी करण्यात यावी व त्यांचा खुलासा समाधानकारकपणे प्राप्त न झाल्यास त्यांच्या आश्रमशाळेची मान्यता रद्द करण्याची कारवाई करण्यात यावी.

१६) विद्यार्थी संख्या कमी झाल्यामुळे ज्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांस अतिरिक्त ठरविण्यात आलेले आहे व त्याचे अन्य आश्रमशाळेत समायोजन न करता वेतन सुरु आहे, अशा काम न करता वेतन घेणा-या अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे प्राथम्याने समायोजन करण्याची कार्यवाही करावी.

१७) जिल्हास्तरावरील अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन झाल्यानंतर संबंधित सहायक आयुक्त/सहायक संचालक यांनी उर्वरित शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची यादी प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांचेकडे ७ दिवसांत सादर करावी.

१८) अतिरिक्त ठरलेल्या कर्मचा-याची ज्या संस्थेच्या आश्रमशाळेत समायोजनाने नियुक्तीची कार्यवाही सक्षम प्राधिका-याने केली आहे, अशा कोणत्याही संस्थेस अथवा संस्था चालकास किंवा आश्रमशाळा व्यवस्थापनास त्यास विरोध करता येणार नाही किंवा त्या विरोधात

ठराव घेता येणार नाही किंवा आक्षेप घेता येणार नाही.

१९) संस्थेच्या आश्रमशाळेतील शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी अतिरिक्त ठरविताना त्या कर्मचा-याची प्रथमत: सेवा ज्येष्ठता ग्राहय धरण्यात यावी. याबाबत महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८१ मध्ये स्पष्ट तरतुद केलेल्या आहेत. त्याचे प्रथमत: अवलोकन करावे. तथापि, दोन किंवा अधिक कर्मचारी यांची सेवा ज्येष्ठता एकाच तारखेस असल्यास त्यांच्या जन्म दिनांकानुसार जो वरिष्ठ असेल त्यानुसार त्याची सेवा ज्येष्ठता ग्राहय धरण्यात यावी.

२०) समायोजनाच्या पदास बदलीचे निकष लागू राहणार नाहीत. तसेच अतिरिक्त कर्मचा-याचे समायोजन करताना बालकांचा मोफत व सक्तीच्या शिक्षणाचा हक्क अधिनियम व नियम यामधील तरतुदींचा भंग होणार नाही, याची दक्षता घ्यावी.

२१) अतिरिक्त कर्मचाच्यांच्या समायोजनासाठी कोणत्याही संस्थेच्या/व्यवस्थापनाच्या/मुख्याध्यापकाच्या ठरावाची किंवा अनुमतीची आवश्यकता नाही. तसेच याबाबतचा प्रस्ताव संबंधित संस्थेकडून अथवा आश्रमशाळेकडून प्राप्त करून घेण्याची आवश्यकता नाही.

२२) समायोजनाचे आदेश निर्गमित केल्यानंतर त्या आदेशाची एक प्रत व केलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक, संचालक व शासनास ०७ दिवसांत सादर करावा.

२३) अतिरिक्त शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाच्यांच्या समायोजनाची प्रक्रिया ही जोपर्यंत जिल्ह्यातील विजाभज आश्रमशाळातून अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचाच्यांचे पूर्णपणे समायोजन होत नाही तोपर्यंत निरंतरपणे राबविण्यात यावी. मात्र सर्व प्रक्रिया ३० दिवसांत पूर्ण करावी व उर्वरित यादी प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांच्या कार्यालयाकडे पाठवावी व शासनाच्या वेबसाईटवर प्रसिद्ध करावी.

प्रादेशिक स्तरावरील कार्यपद्धती:-

१) प्रादेशिक स्तरावर प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व जिल्ह्यातून समायोजनानंतर उर्वरित अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची सहायक आयुक्त/सहायक संचालक यांच्या कार्यालयाकडून प्राप्त झालेल्या सर्व याद्या एकत्रित

करुन आश्रमशाळा बंद पडलेल्या/मान्यता रद्द केलेल्या आणि सुरु असलेल्या आश्रमशाळेतील विद्यार्थी संख्या कमी झाल्यामुळे अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची सेवा ज्येष्ठतेनुसार दोन स्वतंत्र याद्या प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांचे कार्यालयात तयार कराव्यात. या शासन निर्णयात समायोजनाचे उल्लेखित जिल्हा पातळीवरचे सर्व निकष/नियम हे विभागीय पातळीवरील समायोजन करताना तेच राहतील.

२) प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक कार्यालयास सहायक आयुक्त/सह संचालक यांच्या कार्यालयाकडून प्राप्त झालेली जिल्हा पातळीवर समायोजनानंतर उरलेली अतिरिक्त कर्मचा-यांची यादी तपासावी व त्या यादीतील सेवाज्येष्ठ असलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-याच्या समायोजनाचे आदेश त्याबाबतचा प्रस्ताव प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून ३० दिवसांत निर्गमित करावेत व आपल्या प्रादेशिक विभागामध्ये समाविष्ट सर्व जिल्हयांचे समायोजन पूर्ण करावे.

३) प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांनी त्यांच्या विभागातील सर्व अतिरिक्त कर्मचा-यांचे समायोजन झाल्याशिवाय कोणत्याही नवीन पदास मान्यता देण्याची कार्यवाही करु नये. अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या समायोजनाशिवाय नवीन पदास मान्यता दिल्यास त्या संबंधित प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांचेविरुद्ध शिस्तभंगाची कारवाई करण्यात येईल.

४) जिल्हास्तरावरील अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन झाल्यानंतर त्या प्रादेशिक विभागात अतिरिक्त असलेल्या कर्मचा-यांची यादी प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक हे त्यांच्या विभागातील रिक्त पदांचा आढावा घेतील व ज्या आश्रमशाळांमध्ये रिक्त पदे आहेत, त्या आश्रमशाळांमध्ये अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन करण्याची कार्यवाही ३० दिवसांत पूर्ण करतील व उर्वरित अतिरिक्त कर्मचा-यांची यादी संचालनालयास पाठवतील.

५) जिल्हास्तरीय कार्यपद्धतीमधील मुद्दा क्र. १ ते २३ प्रमाणे प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांच्या कार्यालयाने सुधा कार्यवाही करावी.

६) अतिरिक्त शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाच्यांच्या समायोजनाची प्रक्रिया ही जोपर्यंत प्रादेशिक विभागातील विजाभज आश्रमशाळातून अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाच्यांचे पूर्णपणे समायोजन होत नाही तोपर्यंत निरंतरपणे राबविण्यात यावी व जास्तीत जास्त सदर प्रक्रिया ३० दिवसांत पूर्ण करावी व उर्वरित यादी संचालक, विजाभज, इमाव व विमाप्र

कल्याण संचालनालय, पुणे यांना पाठवावी.

संचालनालय स्तरावरील कार्यपद्धती :-

१) प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांनी त्यांच्या अधिपत्याखालील प्रादेशिक विभागातील शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन केल्यानंतर उर्वरित अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची यादी सदर कार्यालयातर्फे संचालक, विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण संचालनालय, पुणे यांच्याकडे पाठवतील. तसेच प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक हे त्यांच्या प्रादेशिक विभागातील संस्थांच्या आश्रमशाळेत रिक्त असलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांच्या पदांची सविस्तर व इत्यंभूत यादी संचालनालयास पाठवतील. त्याच्या स्वतंत्रपणे दोन नस्त्या संचालनालयस्तरावर ठेवाव्यात.

२) सहायक आयुक्त/सहायक संचालक व प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांनी त्यांच्या जिल्हयातील/प्रादेशिक विभागातील ज्या अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांची समायोजनाने नियुक्ती केलेली आहे, त्या कर्मचा-यांच्या समायोजनाच्या आदेशाच्या प्रती प्राप्त झाल्यानंतर त्याची एक निवड नस्ती संचालनालयाच्या कार्यालयात स्वतंत्रपणे ठेवावी. त्यावरुन संचालनालयास जिल्हा व प्रादेशिक विभागातील ज्या अतिरिक्त शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजन करण्यात आलेले आहे, त्याची माहिती प्राप्त होईल. त्यानुसार ज्या जिल्हयातील व राज्यातील व प्रादेशिक विभागातील ज्या आश्रमशाळांमध्ये रिक्त असलेल्या पदांवर संबंधित जिल्हयातील सहायक आयुक्त/सह संचालक व प्रादेशिक विभागातील प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांनी समायोजन केल्यानंतरही ज्या संस्थांच्या आश्रमशाळांमध्ये अजूनही पदे रिक्त असल्याचे निर्दर्शनास येत असेल आणि संचालनालयाच्या स्तरावरील अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या यादीमध्ये पात्र शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी उपलब्ध असल्याचे निर्दर्शनास येत असेल तर संचालक, विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण संचालनालय, पुणे यांनी ज्या जिल्हयात/प्रादेशिक विभागात अशी पदे रिक्त आहेत, तेथे संचालनालयाच्या स्तरावरील अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या यादीमधून शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे समायोजनाचे आदेश निर्गमित करावेत.

३) जेथे बिंदू नामावलीप्रमाणे अतिरिक्त कर्मचा-यांचे समायोजन करणे शक्य असेल तेथे बिंदू नामावलीप्रमाणे अतिरिक्त कर्मचा-यांचे समायोजन करावे आणि जेथे बिंदू नामावलीप्रमाणे

अतिरिक्त कर्मचा-यांचे कायमस्वरूपी समायोजन करणे शक्य नसेल तेथे तात्पुरत्या स्वरूपात अतिरिक्त कर्मचा-यांचे समायोजन करावे.

४) राज्यातील सर्व प्रादेशिक उपायुक्त/उप संचालक यांच्या कार्यालयाकडून अतिरिक्त कर्मचा-यांची यादी प्राप्त झाल्यानंतर संचालनालयाच्या स्तरावर सदरहू यादी प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून ३०दिवसांत अतिरिक्त कर्मचा-यांच्या समायोजनाचे आदेश निर्गमित करण्याची कार्यवाही पूर्ण करण्याची दक्षता घ्यावी. विहित मुदतीत कार्यवाही न केल्यास संबंधितांवर शिस्तभंगाची कारवाई केली जाईल.

५) अतिरिक्त शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाची प्रक्रिया ही जोपर्यंत राज्यातील विभागातील विजाभज आश्रमशाळातून अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांचे पूर्णपणे समायोजन होत नाही तोपर्यंत निरंतरपणे राबविण्यात यावी व सदर कार्यवाही जास्तीत जास्त ३० दिवसांत पूर्ण करावी.

शासन स्तरावरील कार्यवाही :-

संचालक स्तरावरुन सर्व प्रादेशिक विभागातील अतिरिक्त कर्मचाऱ्यांची समायोजनाने नियुक्ती करण्याची कार्यवाही पूर्ण झाल्यानंतर सुध्दा काही समायोजनाची पदे काही कारणास्तव किंवा शासनाच्या धोरणात्मक निर्णयामुळे शिळ्क राहत असल्यास अशी शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांची यादी शासनास पाठवावी. सन २०१७-१८ च्या संच मान्यतेच्या वेळी मागील वर्षात शिळ्क असलेल्या कर्मचाऱ्यांना समायोजनाने नियुक्ती देण्याची सर्वप्रथम कार्यवाही करावी. अतिरिक्त शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाची प्रक्रिया ही जोपर्यंत राज्यातील विजाभज आश्रमशाळातून अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षक /शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांचे पूर्णपणे समायोजन होत नाही तोपर्यंत निरंतरपणे जिल्हा/ प्रादेशिक/ संचालनालयास्तरावर राबविण्यात येईल. तसेच यापुढे अशीच प्रक्रिया निरंतर दरवर्षी राबविण्यात येईल.

सदरील शासन परिपत्रक शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात आले असून त्याचा संगणक सांकेतांक क्रमांक २०१८०३०९९२२६३२०९२२ असा आहे. सदर शासन परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(भा. र.गावित)
सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत:-

- १) मा.राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मुंबई
- २) मा.मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- ३) मा.मंत्री, विजाभज,इमाव व विमाप्र कल्याण यांचे खाजगी सचिव,मंत्रालय, मुंबई
- ४) मा.राज्यमंत्री, विजाभज,इमाव व विमाप्र कल्याण यांचे खाजगी सचिव,मंत्रालय, मुंबई
- ५) सचिव,विजाभज,इमाव व विमाप्र कल्याण यांचे स्वीय सहायक,मंत्रालय, मुंबई
- ६) संचालक,विजाभज,इमाव व विमाप्र कल्याण संचालनालय, पुणे
- ७) आयुक्त, समाज कल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
- ८) आयुक्त, अपंग कल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
- ९) विभागातील सर्व सह सचिव/उप सचिव/अवर सचिव,मंत्रालय, मुंबई
- १०) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व)
- ११) प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण विभाग (सर्व)
- १२) सहायक आयुक्त, समाज कल्याण विभाग (सर्व)
- १३) जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व)
- १४) सर्व मुख्याध्यापक, विजाभज प्राथमिक/माध्यमिक/उच्चमाध्यमिक आश्रमशाळा.
- १५) निवड नस्ती (विजाभज-२)